

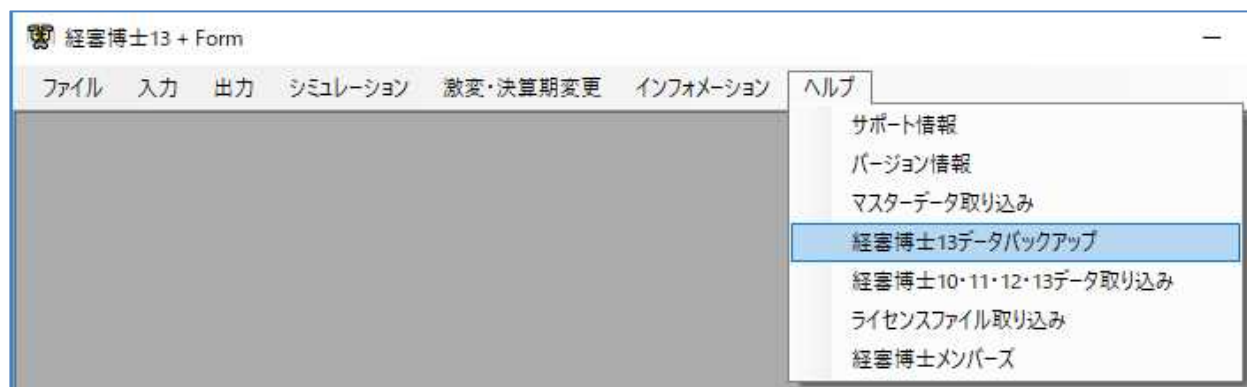
## 1. 経審博士 13（+Form）のデータを経審博士 14（+Form）への移動方法

### ■ 内容

経審博士 13 シリーズ(11～12 まで全て同じです)のデータを経審博士 14 シリーズへ移動するための方法を解説します。(※ コピーされる P C のデータは全て上書きをされますのでご注意ください。)

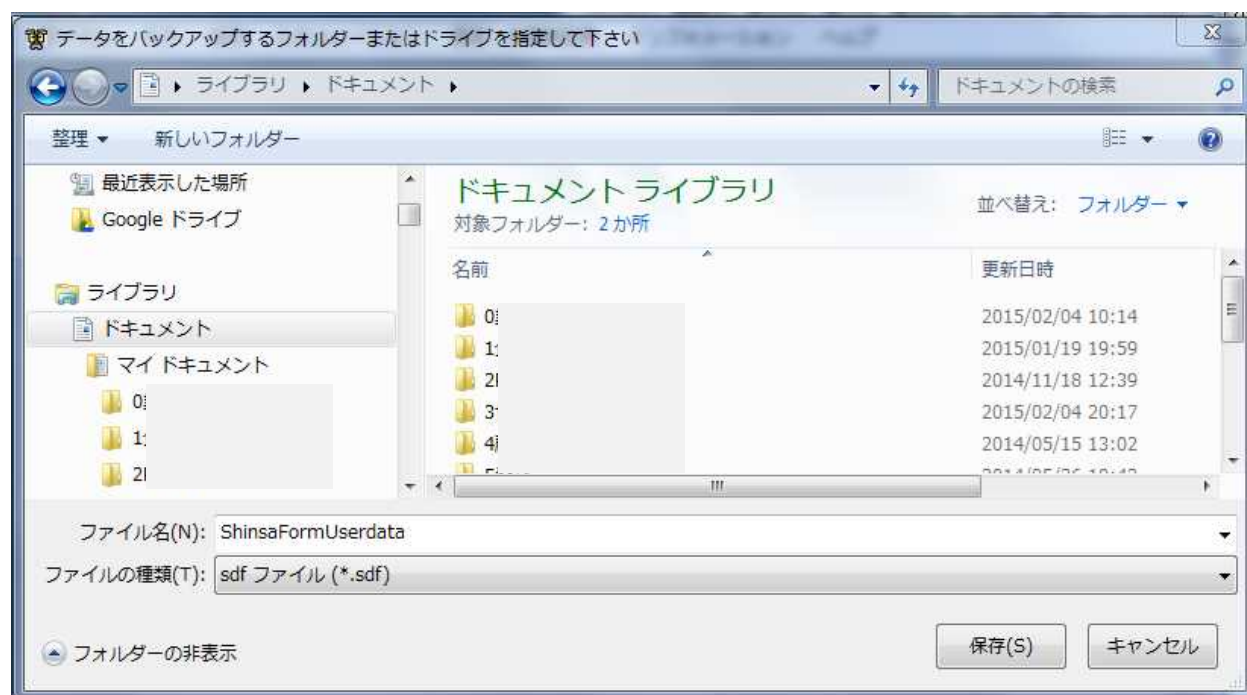
#### 1-1 データのコピー取得方法

経審博士 13 シリーズのデータを P C の分かりやすいフォルダ(デスクトップ上でも OK です)へコピーします。



【1】 メニューより [ヘルプ] - [経審博士 13 データバックアップ] を指定します。

【2】 フォルダの指定



上記の表示よりデータをバックアップするフォルダまたはドライブを指定し＜保存ボタン＞をクリックします。

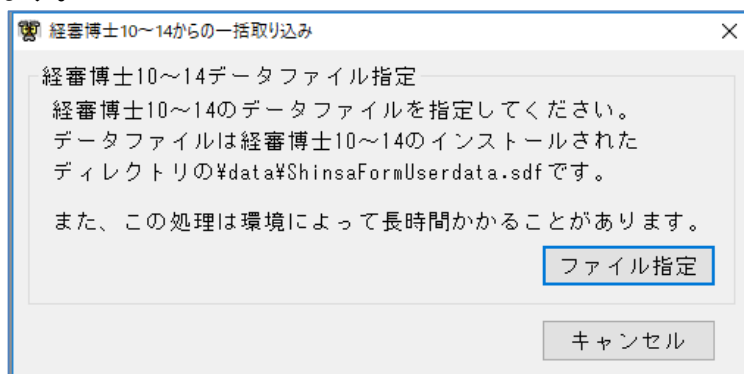
【3】 データバックアップ完了

指定したフォルダに¥shinsa13data のフォルダができます。この中の SinsaFormUserdata.sdf ファイルが経審博士 13 のデータです。

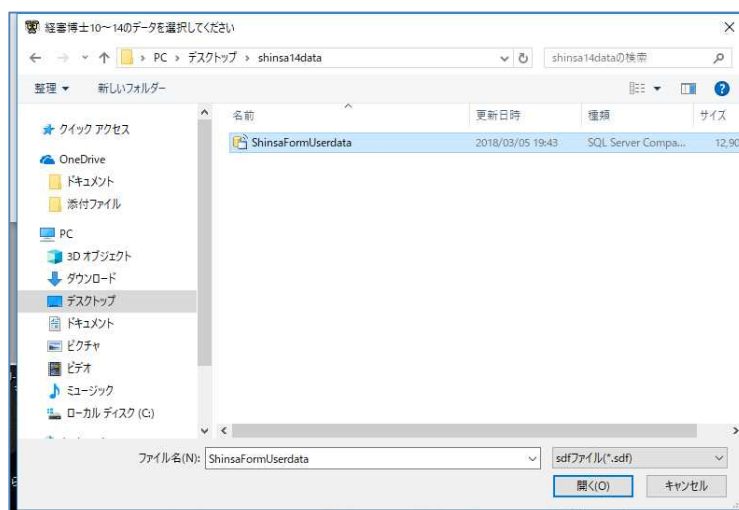
## 1-2 経審博士 14（+Form）のデータを取り込みする方法

【1】コピーされるPCの経審博士 14（+Form）を起動して [メニュー] - [ヘルプ] - [経審博士 10～14 データ取り込み] を指定します。

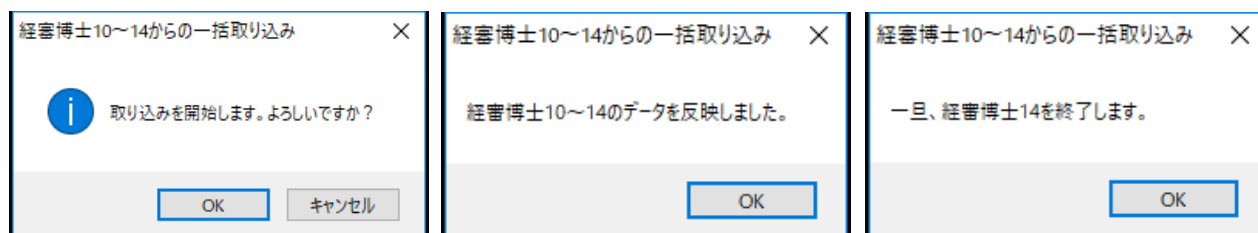
【2】「経審博士 10～14 からの一括取り込み」の画面になりますので、＜ファイル指定＞ボタンをクリックします。



【3】「1-1 データのコピー取得方法」で、「経審博士 13 データバックアップ」で取得した経審博士 13 のデータである SinsaFormUserdata.sdf を指定します。



【4】取り込み確認の画面がでますので取り込むときは、＜OK＞ボタンをクリックします。



【5】「経審博士 10～14 のデータを反映しました。」のメッセージで＜OK＞をクリック。一旦、経審博士 14 を自動的に終了しますので、再度、プログラムを立上げてデータが移行されたか確認をしてください。

以上